

ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO ROBLE ALTO DEL MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA -AQUAROBLE
 NIT: 900,156,970-4

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA COMPARATIVO AÑOS 2022 Y 2021
 (Cifras presentadas en pesos colombianos)

ACTIVO	Nota	VIGENCIA		VARIACION	
		2022	2021	\$	%
CORRIENTE					
Efectivo y equivalentes al efectivo	3	30.829.153	69.978.187	-39.149.034	-55,94
Instrumentos financieros/inversiones	4	72.936.852	64.175.390	8.761.462	13,65
Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar	5	23.732.300	24.390.697	-658.398	-2,70
Inventarios/accesorios + insumos Quimicos	6	4.732.700	4.949.939	-217.239	-4,39
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		132.231.004	163.494.213	-31.263.209	-19,12
NO CORRIENTE					
PROP. PLANTA Y EQUIPO	7	322.485.223	269.108.478	53.376.745	19,83
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		322.485.223	269.108.478	53.376.745	19,83
TOTAL ACTIVO		454.716.227	432.602.691	22.113.536	5,11

PASIVO	Nota	VIGENCIA		VARIACION	
		2022	2021	VALOR	%
CORRIENTE					
Cuentas por pagar comerciales	8	12.681.767	8.483.109	4.198.658	49
Beneficios a empleados	9	8.406.406	7.298.343	1.108.063	15,18
Otros pasivos recaudo a favor de terceros	10	2.591.498	2.652.298	-60.800	-2,29
TOTAL PASIVO		23.679.671	18.433.750	5.245.921	28,46

ACTIVO NETO					
FONDO SOCIAL					
Capital fiscal		255.844.285	255.844.285	0	0,00
Aportes acuerdo asamblea 2019		48.860.800	48.860.800	0	NA
Excedentes ejercicios anteriores		109.463.856	88.593.016	20.870.840	23,56
Excedente/Perdida del ejercicio		16.867.615	20.870.840	-4.003.225	-19,18
TOTAL ACTIVO NETO	11	431.036.556	414.168.941	16.867.615	4,07
TOTAL PASIVO +ACTIVO NETO		454.716.227	432.602.691	22.113.536	5,11



ALEXANDRA PIZA BARRIGA
 CC 41668777
 Representante Legal

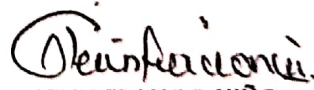

GLENIS FRANCO NIÑO
 Contadora Pública
 T.P. 151209-T

ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO ROBLE ALTO DEL MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA BOYACA- AQUAROBLE
NIT: 900,156,970-4

ESTADO DE ACTIVIDADES COMPARATIVO 2022 Y 2021
(Cifras presentadas en pesoc colombianos)

	NOTA	VIGENCIA		VARIACION	
		2022	2021	VALOR	%
Ingresos por actividades ordinarias					
Venta derechos de acometida		24.000.000	16.000.000	8.000.000	50,00
Cargo fijo		57.731.000	50.994.400	6.736.600	13,21
Consumos		67.844.850	75.487.400	-7.642.550	-10,12
Ingresos por actividades ordinarias	12	149.575.850	142.481.800	7.094.050	4,98
Costos por función prestación de servicios		49.047.605	45.560.577	3.487.028	7,65
Depreciacion propiedad planta y equipo		15.868.935	12.692.528	3.176.407	25,03
Total costos de operación	13	64.916.540	58.253.105	6.663.435	32,68
Excedente bruto		84.659.310	84.228.695	430.615	0,51
Gastos de distribución administrativa	14	70.594.858	64.392.675	6.202.184	9,63
Excedente por actividades de operación		14.064.452	19.836.020	-5.771.569	-9,12
Otros ingresos procedentes	15	3.660.176	1.844.066	1.816.110	98,48
Otros egresos procedentes		464.675	206.046	258.629	125,52
Depreciación administrativa		392.337	603.200	-210.863	-34,96
Total Otros Egresos Procedentes	16	857.012	809.246	47.766	90,56
Excedente Neto		16.867.615	20.870.840	-4.003.225	-19,18


ALEXANDRA PIZA BARRIGA
CC 41668777
Representante Legal


GLENIS FRANCO NIÑO
Contadora Pública
T.P. 151209-T

ORIGINAL FIRMADO

ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO ROBLE ALTO DEL MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA BOYACA

NIT: 900,156,970-4

ESTADOS DE FLUJO DE EFECTIVO

Año que termino el 31 de diciembre de 2022

Con cifras comparativas por el año que termino el 31 de diciembre de 2021

(Cifras presentadas en pesos colombianos)

Flujos de efectivo de las actividades de operación:	2.022	2.021	VAR \$	VAR%
Resultados del ejercicio	16.867.615,09	20.870.840,29	- 4.003.225,20	- 19
ajustes por:				
Cambios en activos y pasivos:				
Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar	658.397,63	842.553,00	- 184.155,37	- 22
Instrumentos financieros	- 8.761.462,00	30.000.000,00	- 38.761.462,00	- 129
Inventarios	217.238,84	714.278,65	- 497.039,81	- 70
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	4.198.658,00	- 5.989.025,00	10.187.683,00	- 170
Beneficios a empleados	1.108.063,01	- 586.958,81	1.695.021,82	- 289
Otros pasivos no financieros	- 60.800,00	1.043.000,00	- 1.103.800,00	- 106
Efectivo neto provisto por (usando en) actividades de operación	14.227.710,57	46.894.688,13	- 32.666.977,56	- 70
Flujos de efectivo por actividades de inversión:				
Adquisición de propiedad, planta y equipo	- 53.376.744,84	- 1.642.440,47	- 51.734.304,37	3.150
Venta de propiedad, planta y equipo	-	-	-	-
Adquisición de otras inversiones	-	-	-	-
Aumento de aportes en proyectos de inversión	-	-	-	-
Efectivo neto provisto por (usados en) las actividades de inversión	- 39.149.034,27	45.252.247,66	- 84.401.281,93	- 187
Variación neta del efectivo y equivalentes al efectivo	- 39.149.034,27	45.252.247,66	- 84.401.281,93	- 187
Efectivo y equivalentes al inicio del año	69.978.186,96	24.725.939,30	45.252.247,66	183
Efectivo y equivalentes al efectivo al 31 de diciembre	30.829.152,69	69.978.186,96	- 39.149.034,27	- 56

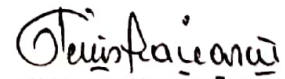
Veanse las notas que acompañan los estados financieros



ALEXANDRA PIZA BARRIGA

CC. 41668777

Representante Legal



GLENIS FRANCO NIÑO

TP 151209-T

Contasor público

ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO ROBLE ALTO DEL MUNICIPIO DEV ILLA DE LEYVA BOYACA -AQUAROBLE

NIT: 900.156.970-4

ESTADO DE CAMBIOS EN EL ACTIVO NETO

Año que termino el 31 de diciembre de 2022

Con cifras comparativas por el año que termino el 31 de diciembre de 2021

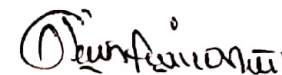
Cifras expresadas en pesos colombianos

	<u>Capital fiscal</u>	<u>Aportes acuerdo asamblea 2019</u>	<u>Excedentes ejercicios anteriores</u>	<u>Excedente/Perdi da del ejercicio</u>	<u>Total activo neto</u>
Saldo inicial al 1 de enero de 2021	255.844.285,00	-	88.593.015,61		344.437.300,61
Resultado Integral:					
Excedente (déficit) del ejercicio	-	-	-	20.870.840,29	20.870.840,29
Total resultado integral	-	-	-	20.870.840,29	20.870.840,29
Aportes para inversion	-	48.860.800,00	-	-	48.860.800,00
Saldo final al 31 de diciembre de 2021	255.844.285,00	48.860.800,00	88.593.015,61	20.870.840,29	414.168.940,90
Resultado integral:	-	-	-	-	-
Excedente (déficit) del ejercicio	-	-	-	16.867.615,09	16.867.615,09
Total resultado integral	-	-	-	16.867.615,09	16.867.615,09
Traslados en el activo neto-excedentes acumulados	-	-	109.463.855,90	-	109.463.855,90
Aportes para inversion	-	48.860.800,00	-	-	48.860.800,00
Saldo final al 31 de diciembre de 2022	255.844.285,00	48.860.800,00	109.463.855,90	16.867.615,09	431.036.555,99

Veanse las notas que acompañan los estados financieros



ALEXANDRA PIZA BARRIGA
CC 41668777
Representante Legal



GLENIS FRANCO NIÑO
Contadora Pública
T.P. 151209-T



AquaRoble

ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO
EL ROBLE ALTO- CEL 320 221 61 46

NIT: 900.156.970-4

DIRECCION ACTUAL CALLE 11 11 39 APARTAMENTO 101

TELEFONO 3202216146

EMAIL: aquaroble@yahoo.com

Web: w.w.w.aquaroble.com

REVELACIONES (NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS AÑO 2022)

NOTA 1 – ENTIDAD Y OBJETO SOCIAL DE AQUAROBLE

ENTE JURIDICO:

LA ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO EL ROBLE ALTO DEL MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA DEPARTAMENTO DE BOYACA “AQUAROBLE”, es una asociación sin ánimo de lucro debidamente registrada en la Cámara de Comercio de Tunja bajo el número 00008487 del libro 1º de las Personas Jurídicas sin ánimo de lucro. Que la persona jurídica no se halla disuelta y su duración es hasta el 13 de junio de 2057.

OBJETO SOCIAL:

El objeto principal de AQUAROBLE es la prestación del servicio público domiciliario de agua potable.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y SUS FINES ESPECÍFICOS:

1. Coordinar y promover las diferentes actividades relacionadas con el mantenimiento del acueducto
2. Defender por todos los medios legales, los intereses y derechos de los suscriptores.
3. Vincular mediante promoción a todos los habitantes de las viviendas en el área que cubre el acueducto con el fin de que participen en el mantenimiento y operación del sistema cuando se requiera.
4. Obtener y mantener una concesión de aguas suficiente para la prestación adecuada y oportuna del servicio de acueducto a sus miembros
5. Promover la defensa y protección de las cuencas hidrográficas (recaudo del pago por servicios ambientales P.S.A)
6. Coordinar, promover y velar por el cumplimiento de las diferentes actividades relacionadas con la eficiente prestación del servicio.

VISION

“Ser la mejor empresa prestadora de los servicios públicos de agua potable en el área rural del municipio de Villa de Leyva, para lo cual optimizaremos los índices de gestión administrativa, comercial, operativa y financiera”

MISION

La misión de AQUAROBLE es la elevación de la calidad de vida de la población a través de la prestación de los servicios de agua potable en términos de calidad, cantidad, oportunidad, continuidad y excelencia en la gestión.

NUESTROS PRINCIPIOS

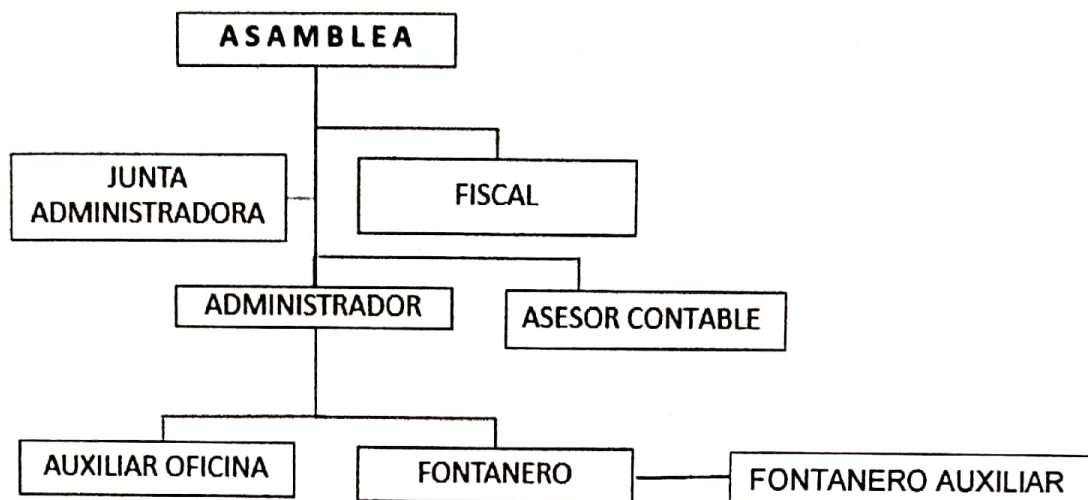
La Asociación orientará sus acciones de acuerdo con los siguientes principios:

- ❖ Igualdad de derechos y obligaciones
- ❖ Participación democrática en las deliberaciones y decisiones.
- ❖ Ausencia de cualquier discriminación, ya sea por razones políticas, religiosas, sociales o de etnia.

ORGANIGRAMA

A la fecha 31 de diciembre de 2021 **ASOCIACION DE SUSCRIPTORES ACUEDUCTO DEL ACUEDUCTO EL ROBLE ALTO DEL MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA DEPARTAMENTO DE BOYACA** cuenta con el siguiente organigrama:

ORGANIGRAMA DE AQUAROBLE



PERSONAL VINCULADO:

El acueducto AQUAROBLE para el año 2022, contó con personal administrativo:

Un administrador tesorero.

Un auxiliar de administración, mensajería y archivo.

Un asesor contable - contador público.

Y en la parte operativa: El acueducto contrato directamente al fontanero principal al Señor Carlos Alberto Rico Sáenz, adicionalmente conto con un fontanero auxiliar para suplir algunas necesidades presentadas en el acueducto en forma temporal o tiempo parcial hasta el mes de septiembre, a partir de esta fecha se contrató al señor Marco Antonio Sáenz Huérfano por medio tiempo.

La duración de la asociación es hasta el 13 de junio de 2057, pero podrá disolverse y liquidarse en cualquier tiempo, en los casos previstos por la ley.

La sede principal de la asociación es calle 11 # 11 39 Apto 101 del municipio de Villa de Leyva, Departamento de Boyacá, Colombia.

Al 31 de diciembre de 2022 y 31 de diciembre de 2021 la empresa presenta el siguiente número de puntos asociados - suscriptores:

31 de diciembre de 2022	31 de diciembre de 2021
llaves suscritas 207	Llaves suscritas 201
Suscriptores 181	Suscriptores 175

NOTA 2: PRICIPALES POLITICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES AÑO BASE NIFF 2015

2.1. FORMULACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.

Los Estados Financieros con cifras a 31 de diciembre de 2015, se formularon de acuerdo con los criterios contables establecidos en los Principios Básicos de Contabilidad NIIF PYMES generalmente aceptados en Colombia y las

resoluciones emitidas por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios. Los estados financieros fueron ejecutados a través de la Ley 1314 de 2.009 y Resolución SSPD 20101300021335 de 2.010 y la Ley 2819 de 2016, por las cuales se adopta el Modelo de Contabilidad para empresas Prestadoras de Servicios Públicos en convergencia con los Estándares Internacionales de Contabilidad (NIIF).

En desarrollo de esta ley, se admite que el Gobierno Nacional emitió el decreto 3022 de 2013, que adopta las NIIF para Pymes y establece un Nuevo Marco Técnico Normativo para los preparadores de Información Financiera que conforman el Grupo 2, (PYMES) del cual hace parte este acueducto.

Mediante el Decreto 2496 de diciembre de 2015, se actualizan las normas de acuerdo con las modificaciones emitidas por el emisor (IASB) de estas normas internacionales en mayo de 2015 y vigentes a partir del 1 de enero de 2017, aunque se permite su aplicación anticipada.

Los primeros estados financieros preparados conforme a bases contables antes mencionadas, corresponden al cierre contable al 31 de diciembre de 2015. Estos estados financieros han sido preparados según las políticas contables descritas más adelante y siguiendo las NIIF Pymes adoptadas en Colombia.

De acuerdo con las NIIF Pymes adoptadas y solo para propósitos del inicio de su aplicación y con el fin de tener información comparativa al cierre contable de la presentación de los primeros estados financieros conforme a estas nuevas normas, se preparó un Estado de Situación Financiera de Apertura (ESFA) a la fecha de transición a las NIIF Pymes, esto es, al 1 de enero de 2015. Igualmente, se prepararon los estados financieros al 31 de diciembre de 2015 bajo las normas adoptadas con el fin de presentarlos comparativos con los del 31 de diciembre de 2016 y sucesivamente los estados financieros de los años 2017 y 2018.

2.2. ANOTACION DE CUMPLIMIENTO

El suscrito representante legal y la contadora de la asociación, certificamos que se han cumplido los parámetros de las normas en la preparación y presentación de los estados financieros de esta asociación, correspondientes a los años terminados el 31 de diciembre de 2015: Estado de Situación Financiera (ESFA) han sido preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pequeñas y Medianas Entidades (IFRSS, por sus siglas en inglés – en español NIIF Pymes) emitidas por el Consejo Internacional de Normas de Contabilidad (IASB por sus siglas en inglés) y adoptadas en Colombia mediante el Decreto 3022 del 27 de diciembre de 2013. Estos estados financieros se presentan en pesos colombianos.

2.3 PREPARACION DE ESTADOS FINANCIEROS ANUALES

LA ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO EL ROBLE ALTO DEL MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA DEPARTAMENTO DE BOYACA, ha definido que en cumplimiento de las NIIF PYMES, presentara un grupo de estados financieros, el cual comprende los siguientes informes comparativos:

- ❖ Un estado de situación financiera al final del periodo; (BALANCE GENERAL)
- ❖ Un estado de actividades; (ESTADO DE RESULTADOS)
- ❖ Un estado de cambios en el activo neto; (ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO)
- ❖ Un estado de flujos de efectivo del periodo; (FLUJO DE CAJA)
- ❖ Un presupuesto ejecutado vs proyectado para ser aprobado por la Asamblea
- ❖ Revelaciones (NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS), que incluyen un resumen de las políticas contables más significativas e información relevante de los resultados esperados en el ejercicio del año anterior.

2.4. RESUMEN DE LAS PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES

2.4.1. Consideraciones generales

Las principales políticas contables que se han utilizado en la preparación de estos estados financieros se resumen a continuación.

2.4.2. Moneda funcional y de presentación

La moneda funcional de para esta entidad es el peso colombiano dado que es la moneda del entorno económico principal en el que genera y usa el efectivo. Por lo tanto, este acueducto maneja sus registros contables en dicha moneda, la cual, a su vez, es la usada para la presentación de los estados financieros.

2.4.3. Clasificación de activos y pasivos

Los activos y pasivos se clasifican en corrientes y no corrientes según su destinación o su grado de realización o exigibilidad en términos de tiempo. Para tal efecto se entiende como activos o pasivos corrientes, aquellas partidas que serán realizables o exigibles en un plazo no mayor a un año, y más allá de este tiempo, no corrientes.

2.4.4. Importancia relativa y materialidad

La presentación de los hechos económicos se hace de acuerdo a su importancia relativa o material. Para efectos de revelación, una transacción, hecho u operación es material cuando debido a su cuantía y naturaleza, su conocimiento o desconocimiento, considerando las circunstancias que lo rodean, incide en las decisiones que puedan tomar o en las evaluaciones que pueden realizar los usuarios de la información contable.

En la preparación y presentación de estados financieros, la materialidad de la cuantía se determinó con relación, entre otros, al activo total, activo corriente y no corriente, al pasivo total, al pasivo corriente y no corriente, al patrimonio y a los resultados del ejercicio, según corresponda. En términos generales, se considera como material toda partida que sean iguales o superiores a dos salarios mínimos mensuales vigentes (SMMV).

2.4.5. Periodo cubierto por los estados financieros

La elaboración y presentación de los estados financieros e informes del acueducto, se elaboran para periodos anuales comprendidos entre el 01 de enero y 31 de diciembre de cada año. Y para cortes requeridos por la Junta Directiva, con el fin hacerle seguimiento y controlar las actividades planeadas.

2.4.6. Efectivo y equivalentes de efectivo

Se incluye dentro del efectivo todos los dineros que tiene la asociación disponible para su uso inmediato en caja menor, cuenta corriente y cuenta de ahorro, las cuales se mantienen a valor razonable que es su valor nominal.

2.4.7. Inversiones

Reconocimiento y medición

Se reconocen como inversiones, los recursos financieros colocados con el propósito de obtener rendimientos provenientes de las fluctuaciones del precio o de los flujos contractuales del título durante su vigencia. Estas inversiones están representadas en instrumentos de deuda que son medidos al precio de transacción incluyendo los costos de transacción.

Medición posterior

En **AQUAROBLE** las inversiones que actualmente reconoce, se encuentran clasificadas en el modelo de costo. Estas inversiones se mantendrán al costo y serán objeto de estimaciones de deterioro. Ocasionalmente constituye un CDT con fines específicos para inversión que rentan a tasa bancaria permitida por la ley.

Deterioro

El deterioro se determinará al final del periodo contable y se reconocerá de forma separada, como un menor valor de la inversión, afectando el gasto del período.

Se dejará de reconocer una inversión, cuando expiren los derechos o cuando se transfieren los riesgos y las ventajas inherentes a la propiedad de la misma.

2.4.8. Deudores comerciales y otros deudores

Reconocimiento y medición

Los deudores comerciales de este acueducto surgen, por la facturación de la distribución de agua potable apta para consumo humano lo que equivale a la prestación de un servicio público domiciliario, venta de derechos de acometida para nuevos suscriptores los que generalmente se cancelan para proceder a realizar la instalación de una llave; sin embargo, solamente los suscriptores catalogados como estrato 1, si lo solicitan se le confiere un plazo de pago, según lo establecido

en la ley 142/94. Su reconocimiento inicial se realiza tal como se indica en la política de ingresos. Se cobran intereses por periodos vencidos de facturación superiores a 60 días calendario. En la medición se utiliza el precio de la transacción acordada con el suscriptor, que es el mismo valor razonable.

Los otros deudores se reconocen cuando AQUAROBLE se convierte en parte obligada con el tercero, lo cual implica que sea probable que el acueducto recuperará el saldo y éste se puede medir en forma confiable. Los saldos deudores que:

- a) Su plazo de pago exceda de 360 días, y,
- b) no tengan interés pactado o la tasa de interés cobrada sea menor a la tasa de mercado, se valoran en su medición inicial al valor presente de los flujos futuros descontados a la tasa de mercado de préstamos del sector financiero y en su medición posterior se actualizan con base en dicha tasa; cualquier diferencia en valoración se reconoce en los resultados como gasto o ingreso financiero. Los demás saldos deudores se mantienen a su valor nominal.

Cuando los deudores pagan sus saldos, cuando se ceden los riesgos y beneficios asociados al saldo o cuando expira legalmente el derecho a favor **AQUAROBLE** de los flujos de efectivo, se retira el saldo del estado de situación financiera.

Deterioro

Al cierre de cada período fiscal se **revisan** los saldos de los deudores para determinar si existe evidencia objetiva de su deterioro. Los criterios se utilizan en forma individual considerando lo siguiente:

- a) Saldos vencidos de más de 360 días,
- b) Solicitud de plazos adicionales para pago (acuerdos de pago),
- c) Dificultades financieras,
- d) Es probable que el deudor entre en quiebra o en ley de intervención económica.

Cuando uno de los factores antes mencionado existe para un suscriptor, se procede a estimar los flujos de efectivo futuros a recuperar mediante un análisis y proyección que considera la probabilidad de deterioro y la estimación del valor que no se recuperará basados en el análisis de todos los factores que afectan el deudor. Dichos flujos futuros son descontados a valor presente usando la tasa de interés efectiva existente en la fecha origen del saldo.

La diferencia entre el valor presente y el nominal del saldo deudor es el deterioro que se reconoce como un gasto de operación en los resultados del período contra una subcuenta de deterioro de deudores como menor valor de las cuentas por cobrar.

Si en un período posterior, el valor de la pérdida por deterioro disminuye como consecuencia de un evento ocurrido después de que el deterioro fue reconocido, la reversión de la pérdida por deterioro se reconoce en resultados como un ingreso.

2.4.9. Inventarios

Los inventarios corresponden a equipos y accesorios mantenidos para la reparación de redes y la utilización en el curso normal de las operaciones, mantenimiento o en las reparaciones que se requieran para la correcta prestación del servicio.

El método de valuación de inventarios utilizado es el control de inventarios permanente.

Medición

Los inventarios se registran al costo equivalente al valor de la compra.

Deterioro

Al final de cada período sobre el que informa, establece si los inventarios están deteriorados, es decir, si el importe en libros no es totalmente recuperable (por daños, obsolescencia, mermas, cambios en la tecnología o evaporaciones).

Si una partida del inventario (o grupo de partidas similares) ha deteriorado su valor, la asociación reducirá el importe en libros del inventario (o grupo) a su precio de venta menos los costos de terminación y venta. Esa reducción es una pérdida por deterioro del valor y se reconoce inmediatamente en los resultados.

Baja en cuentas

Se dará de baja, los inventarios cuando estos activos no puedan venderse ni consumirse en la prestación del servicio.

2.4.10. Propiedades, planta y equipo

Reconocimiento y medición

Se reconocen como propiedades, planta y equipo aquellos recursos tangibles, de uso de más de un año, que sea probable que generen beneficios económicos futuros o sirvan para fines administrativos y cuyo costo sea superior a dos (2) Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes. De igual forma, se reconocen las propiedades de inversión cuyo valor no se pueda medir con fiabilidad sin costo o esfuerzo desproporcionado (no tienen un valor en el mercado).

Medición inicial

Su medición se realiza al costo, el cual incluye el precio de compra, neto de descuentos y rebajas, más todos los costos directamente atribuibles a la ubicación del activo en el lugar y las condiciones necesarias para que pueda operar de la forma prevista por la gerencia, tales como transportes, instalación y montaje, entre otros.

Medición posterior

AQUAROBLE utiliza el modelo del costo y la depreciación se reconoce sobre la base de línea recta. Para el cálculo de la depreciación de las propiedades, planta y equipo se utilizan las siguientes vidas útiles para inversiones posteriores al año 2017, el cual es el año de inicio al cambio de la vida útil de los activos según reforma Ley 1819 del año 2016.

Activo	Vida útil	Método de depreciación	% de salvamento
Construcciones y Edificaciones	45 años	Línea recta	100%
Plantas y tanques en concreto	40 años	Línea recta	0%
Redes de distribución de agua	40 años	Línea recta	0%
Muebles y enseres	Entre 3 y 5 años	Línea recta	0%
Equipos de comunicación y computación	Entre 3 y 5 años	Línea recta	0%
Maquinaria y Equipos	Entre 5 10 años	Línea Recta	0%
Otros activos	Dependen de la certificación de garantía	Línea recta	0%

Cuando se presente un cambio en el uso del activo, un desgaste significativo inesperado, avances tecnológicos y cambios en los precios de mercado se proceden a la revisión de la vida útil, valor residual y método de depreciación del activo para determinar si, a la luz de estas circunstancias, se deben modificar estas estimaciones. De ser así, se realiza el cambio en forma prospectiva.

Los accesorios de repuesto, equipo auxiliar y equipo de mantenimiento permanente se reconocen como propiedades, planta y equipo cuando su uso se espera sea más de un año y su valor individual exceda de 2SMLV. De lo contrario se afecta directamente al costo o gasto.

Las erogaciones por reparaciones menores, mantenimiento normal de los activos y todas aquellas actividades que mantienen el servicio y capacidad de uso del activo en condiciones normales se cargan a los costos de operación del período.

El valor en libros de un elemento de propiedades, planta y equipo, se retira de los activos cuando se vende o cede a un tercero transfiriendo los riesgos y beneficios y/o cuando no se espere obtener beneficios económicos futuros por su uso o venta. Los excedentes o pérdidas que se deriven del retiro se reconocen en resultados como parte de "otros ingresos u otros gastos", según corresponda.

Deterioro del valor de los activos no financieros

Al cierre de cada año, se evalúa si existe algún indicio de deterioro del valor de algún activo clasificado como propiedad, planta y equipo y activos intangibles. Los indicios que usa AQUAROBLE provienen de fuentes externas e internas e incluyen, entre otros, la obsolescencia del activo, desvalorización del activo en el mercado y disminución de la productividad del activo.

Cuando están presentes estos indicios, calcula el valor recuperable como el mayor entre el valor razonable del activo menos los gastos de venta y su valor de uso. Si el valor recuperable es menor al costo neto en libros se reduce el valor en libros al

valor recuperable estimado, y se reconoce una pérdida por deterioro del valor, la cual se contabilizará en los resultados como gastos.

Si una pérdida por deterioro del valor se revierte posteriormente, el valor en libros del activo se incrementa hasta la estimación revisada de su valor recuperable, sin superar el valor que habría sido determinado si no se hubiera reconocido ninguna pérdida por deterioro de valor del activo en años anteriores. Una reversión de una pérdida por deterioro de valor se reconoce inmediatamente en resultados.

2.4.11. Política contable de anticipos y avances a terceros

Reconocimiento y medición

Se reconocerán los anticipos o avances a terceros como anticipos por cobrar de los recursos financieros que destine para su uso sobre los cuales se espera a futuro el ingreso de la factura y la conciliación o cruce de cuenta. Estos anticipos y avances a terceros al costo se medirán por el precio de la transacción, cuando efectivamente se pagan y se reclasificaran como otros activos no financieros.

Medición posterior

Con posterioridad al reconocimiento, los anticipos y avances a terceros al costo se mantendrán por el precio de la transacción, el cual corresponde al valor inicialmente girado más o menos el costo final de la factura y los gastos de transacción.

Deterioro

Los anticipos y avances a terceros son objeto de estimación de deterioro cuando exista evidencia objetiva del incumplimiento de la legalización del tercero ante el ente jurídico. Para tal efecto se verificará si existen indicios de deterioro. El deterioro se reconocerá de forma separada, como un menor valor de la cuenta afectando el gasto del periodo.

Baja en cuentas

Se dejará de reconocer un anticipo o avance a terceros cuando expiren los derechos o cuando se transfieran los riesgos y las ventajas inherentes a la misma.

2.4.12. Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar

Los acreedores comerciales (proveedores) y las otras cuentas por pagar son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales y no tienen intereses. Se reconocen cuando se ha adquirido una obligación generada al recibir los riesgos y beneficios de bienes comprados o al recibir los servicios acordados. Se miden por el valor acordado con el proveedor o prestador del servicio.

2.4.13. Beneficios a los empleados

Las obligaciones laborales de **AQUAROBLE** incluyen beneficios de corto y largo plazo. Y por ningún motivo la Junta autoriza préstamos ni anticipos en efectivo a los empleados.

Beneficios de corto plazo

Los beneficios de corto plazo incluyen básicamente salarios, auxilio de transporte, bonificaciones, comisiones, cesantías, vacaciones, prima legal e intereses a las cesantías que remuneran el servicio que prestan los empleados que se espera liquidar totalmente antes de los doce meses siguientes al cierre anual.

Estos beneficios son reconocidos en la medida en que el empleado presta sus servicios a **AQUAROBLE** y se miden por el valor establecido en las normas laborales y/o en los acuerdos individuales establecidos entre el empleado y el acueducto.

2.4.14. Ingresos recibidos por anticipados

Reconocimiento y medición

Se reconocerán como ingresos recibidos por anticipado las obligaciones adquiridas con un tercero, originadas en el desarrollo de sus actividades y de las cuales se espere a futuro, la salida de un flujo financiero fijo o determinable a través de efectivo, equivalentes al efectivo u otro instrumento. Estos ingresos se revelarán en **OTROS PASIVOS**, clasificadas al costo y se miden por el precio de la transacción.

Medición posterior

Con posterioridad al reconocimiento, los ingresos recibidos por anticipados clasificados al costo se mantendrán por el precio de la transacción.

Baja en cuenta

Se dejará de reconocer un ingreso recibido por anticipado cuando se extingan las obligaciones que la originaron, esto es, cuando la obligación se haya pagado, haya expirado o se haya transferido a un tercero.

La diferencia entre el valor en libros de los ingresos recibidos por anticipado que se haya pagado o transferido a un tercero y la contraprestación pagada, incluyendo cualquier activo transferido diferente del efectivo o pasivo asumido, se reconocerá como ingreso o gasto del periodo.

2.4.15. Provisiones y contingencias

Las provisiones comprenden estimaciones de pérdidas probables y cuantificables por demandas sobre **AQUAROBLE**, su reconocimiento se realiza cuando se tiene una obligación presente legal o asumida como resultado de eventos pasados, es probable que se requiera de la salida de recursos para su pago y su valor se puede estimar confiablemente. Aquellas contingencias de pérdida en contra de **AQUAROBLE**, que no sean cuantificables y/o sean inciertas no se reconocen en los estados financieros.

Las provisiones se miden al valor presente de los desembolsos que se espera se requerirán para cancelar la obligación, Anualmente se actualizan las provisiones existentes y su valor se reconoce como gastos financieros en la parte que refleje el paso del tiempo y como gastos la parte que refleja un ajuste en la estimación de la provisión.

Las contingencias a favor de **AQUAROBLE**, no se reconocen hasta tanto se tenga la certeza de obtener el beneficio económico de las mismas.

2.4.16. Activo Neto

Se registran aquellos recursos entregados inicialmente por los suscriptores y capitalizados de acuerdo con el crecimiento de **AQUAROBLE**. En caso de liquidación y luego de cancelar los pasivos de conformidad con lo establecido en la legislación colombiana, el remanente procederá a ser donado a otra entidad sin ánimo de lucro que realice la misma actividad, de conformidad con los Estatutos vigentes.

2.4.17. Excedentes acumuladas y del periodo

Se registran como reservas para inversión los excedentes de periodos pasados, su reconocimiento se realiza en el momento en que la Asamblea aprueba la apropiación y se miden por el valor aprobado para inversión.

2.4.18. Reconocimiento de ingresos de actividades ordinarias

Los ingresos se miden por referencia al valor razonable del pago recibido o por recibir del servicio de acueducto en general, venta de puntos entre otros proporcionados, El reconocimiento de los ingresos por la prestación de servicios se efectúa en el período contable en que se prestan los servicios. Existe la política de facturación del consumo de agua cada dos meses.

2.4.19. Reconocimiento de Costos y Gastos

AQUAROBLE, reconoce sus gastos en la medida en que ocurran los hechos económicos de tal forma que queden registrados sistemáticamente en el periodo contable correspondiente (causación), independiente del momento de su pago. Se incluyen dentro de los costos las erogaciones causadas a favor de empleados o terceros directamente relacionados con la prestación de servicios. También se incluyen aquellos costos que, aunque no estén directamente relacionados con la prestación de los servicios son un elemento esencial en ellos.

2.4.20. Estado de Situación Financiera

Se establece que se presenta, en orden, primero lo **CORRIENTE**, luego lo **NO CORRIENTE**.

AQUAROBLE, clasifica como activos corrientes aquellas partidas que espera realizar, vender o consumir dentro de los doce meses siguientes, después del período sobre el que se informa; todos los demás activos se clasifican como no corrientes. Se clasifica como pasivos corrientes aquellas partidas que se espera liquidar dentro de los doce meses siguientes a la fecha del periodo sobre el que se informa; todos los demás pasivos se clasifican como no corrientes.

2.4.21. Presentación del Estado de actividades

Se determina por función, como único estado financiero. El **estado de actividades**, también conocido como **estado de ganancias y pérdidas** es un reporte financiero, que en base a un periodo determinado muestra de manera detallada los ingresos obtenidos, los gastos en el momento en que se producen y como consecuencia, el beneficio o pérdida que ha generado la empresa

2.4.22. Presentación del Estado de Flujos de Efectivo

El estado de flujos de efectivo que se acompaña fue preparado usando el método indirecto, preparado en forma de conciliación entre la utilidad neta y el flujo de efectivo de las actividades de operación de la cual se informa de manera separada todas las partidas.

2.4.23. Presentación del Estado de cambios en el activo neto

Se determina por diferencia en las partidas, con su respectiva conciliación. No se estipula como opción el resultado y excedentes acumulados

NOTA 3 - EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

Los saldos a 31 de diciembre de 2022:

EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO	2022	2021	VAR %
Caja menor	849,814	17,778	4,680
Banco Popular cta cie 110251119509	3,576,627	14,930,292	76
Bancolombia Cta Ahorros 50281028127	26,402,711	55,030,116	52
TOTAL	30,829,153	69,978,187	56

A 31 de diciembre del año 2022 **AQUAROBLE** no tiene ningún tipo de restricción para el retiro y uso de efectivo, tiene como política principal el manejo total de recaudos y depósitos por parte de los usuarios directamente en los bancos, además se informa que no procede ningún embargo a dichos recursos, el saldo del efectivo comparado con el año anterior disminuyó por las inversiones ejecutadas para este año, dando cumplimiento a la o presupuestado, lo cual fu principalmente la impermeabilización del tanque de almacenamiento de agua.

NOTA 4 - INSTRUMENTOS FINANCIEROS – INVERSIONES

Lo saldos de las inversiones a 31 de diciembre de 2022 son los siguientes:

INSTRUMENTOS FINANCIEROS - INVERSIONES	2022	2021	VAR %
CDT 60 días	60.000.000	60.000.000	-
Aporte asochaina	4.175.390	4.175.390	-
Inversión en propiedad ajena	8.761.462	-	NA
TOTAL	72.936.852	64.175.390	14

CDT de 60 millones, fue redimido el 13 de diciembre del año 2022, y en esta misma fecha se constituyó uno nuevo por el mismo valor, a redimir el 13 de marzo 2023, se informa que en este CDT se encuentra el dinero de los aportes efectuados por los usuarios durante el año 2019 y 2020 por valor de \$ 48,860,800, los cuales tienen una destinación específica que consiste, en contribuir a la construcción de la infraestructura que se requiere para hacer uso de la concesión en el Río Cane, la diferencia de \$ 11.139.200, corresponde a recursos propios del acueducto, de los cuales hay 10 millones destinados a la misma inversión y 1.139,200 para atender las emergencias e inversiones proyectadas. Los rendimientos financieros de este dinero se abonan directamente a la cuenta corriente en forma trimestral, mejorando los ingresos por este concepto. Para el año 2022 los rendimientos fueron de \$ 3,581,926, los cuales deben ser sumados al mismo, una vez sean aprobados los estados financieros por la Asamblea (reclasificación de los rendimientos de la cuenta corriente al CDT).

La inversión Asochaina, se mantiene igual y se informa que esta representa la participación en ella, pero no se recibe rendimiento de ellas por cuanto su objeto social es el mantenimiento y conservación de las fuentes hídricas.

El incremento esta dado porque se crea la partida Inversión en propiedad ajena, teniendo en cuenta que existe un acuerdo con ASOCHAINA para la construcción de un desarenador en común con otros acueductos los cuales se benefician directamente en la captación y mejora la calidad del recurso hídrico de la quebrada Chaina. Este rubro se amortiza gradualmente según la vida útil que puede ser de 5 a 10 años, afectando los excedentes del cada ejercicio.

NOTA 5 - CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR

Esta partida es compuesta por la facturación del servicio de acueducto relacionados con el ciclo de operación, las cuentas por cobrar a suscriptores, son montos que adeudan en retorno por los servicios prestados en el curso normal de la actividad de la Asociación Los saldos adeudados por los usuarios en diferentes conceptos 31 de diciembre de 2022 son:

CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES Y OTRAS CXC	2022	2021	VAR %
Saldo conexiones nuevas	600.000	2.800.000	- 79
Servicio Acueducto	21.883.500	20.313.947	8
Intereses de Mora	6.800	16.750	- 59
Aporte Micro cuenca	1.242.000	1.260.000	- 1
TOTAL	23.732.300	24.390.697	- 3

El rubro de bienes comercializados, corresponde a conexiones financiados vendidos en el año 2021.

El saldo por servicio de acueducto, intereses y aporte a la microcuenca a diciembre 31 corresponden al valor causado de la facturación de los meses de noviembre-diciembre/2022, la cual es recaudada en los meses de enero y febrero del siguiente año.

No se cusa la provisión de cartera dado que no hay cartera morosa superior a 360 días al cierre 31 diciembre 2022.

- La asociación mide el deterioro de la cartera a 360 días calendario, se informa que a la fecha 31 de diciembre ningún usuario tiene esta condición. Por lo que se concluye que los usuarios de esta asociación tienen un excelente comportamiento de pago.

NOTA 6 - INVENTARIOS

El saldo de los inventarios a 31 de diciembre de 2022 es el siguiente;

INVENTARIOS	2022	2021	VAR %
Medidores y cajillas	526.800	859.939	- 39
Manguera + Accesorios	380.000	380.000	-
Químicos	3.825.900	3.710.000	3
TOTAL	4.732.700	4.949.939	- 4

Estos son los inventarios que posee el acueducto para el mantenimiento de las redes de distribución y los elementos para cambios o nuevas instalaciones que se requieran en las viviendas de los suscriptores, esta partida disminuyo ya que se han mejorado las redes por reparaciones nuevas

Se contabiliza la compra de químicos para tener en reserva teniendo en cuenta que por la contingencia se están elevando los precios.

De acuerdo con la política de Inventarios se contabilizan al costo por factura lo cual permitió establecer que no existían pérdidas por deterioro para este periodo.

NOTA 7: PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO

Bajo esta denominación se agrupan las cuentas que registran los activos fijos de propiedad de **AQUAROBLE**, el saldo neto de esta cuenta a 31 de diciembre de 2022 está conformado por:

PROPIEDAD PLANTAY EQUIPO	2022	2021	VAR %
Terrenos	56.846.836	56.846.836	-
Tanque Almacenamiento	105.097.451	52.488.232	100
Planta de tratamiento+construccion baño	88.911.335	83.272.255	7
Redes de distribución	378.175.749	366.786.031	3
Maquinaria y Equipo	7.637.427	7.637.427	-
Muebles y enseres	2.734.518	2.734.518	-
Equipo de computacion	10.635.383	10.635.383	-
Depreciación acumulada	- 327.553.476	- 311.292.204	5
TOTAL	322.485.223	269.108.478	20

Bajo esta denominación se agrupan las cuentas que registran los activos fijos de propiedad de **AQUAROBLE** en la transición a NIIF PYMES los activos que figuran en este rubro se aplicaron como costo atribuido a su valor razonable. Igualmente, en esta transición se informa que el terreno donde funciona la planta de tratamiento y los tanques auxiliares de almacenamiento, son propiedad de la junta de acción comunal vereda el roble sector alto y que por posesión en desarrollo de la actividad continua como servicio vital de agua potable se cumplieron 15 años, se busca un acuerdo con los directivos de la J.A.C para el reconocimiento de la propiedad a nombre de AQUAROBLE.

Las redes de distribución por zonas están en buenas condiciones, aptas para el buen funcionamiento del acueducto para el año 2023 y siguientes; sin embargo, se continua con el plan de reemplazo de las tuberías para los sectores de La Chocita y Nido verde por manguera de polietileno de alta presión para acueducto.

Teniendo en cuenta las inversiones realizadas en el año 2022 que fueron aprobadas por la Asamblea del 12 de febrero del mismo año, se concluyó con éxito la impermeabilización de todas las estructuras de la planta de tratamiento: floculador, desarenador, filtros, tanques de almacenamiento y los tanques auxiliares, lo que genera el incremento en el rubro de propiedad planta y equipo en un 20% (\$53.376.745.00), esta suma además de la impermeabilización incluye el cambio de los medios filtrantes (gravas, antracita, zeolita y carbón activado) y la inversión en la red de adicción para la conexión del desarenador de la quebrada Chaina.

Según su naturaleza, la depreciación se calculó en línea recta, se ajustan a la nueva vida útil de cada activo, su variación tiene relación a las compras adicionadas al activo. Los demás rubros no presentan modificaciones.

NOTA 8 - CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR.

Los saldos de cuentas por pagar a 31 de diciembre 2022 son:

CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CXP	2022	2021	VAR %
Acreedores Honorarios+Servicios	7.878.181	4.487.961	76
Concesión de aguas	2.771.448	3.995.547	- 31
Seguridad Social	2.032.138	1.380.126	47
TOTAL	12.681.767	9.863.634	29

Comprende aquellas obligaciones en las que incurrió AQUAROBLE por honorarios implementación NIIF, y la retención en la fuente causada que se pagara en enero a la DIAN.

Se mantiene la provisión para los trámites que hay realizar ante las autoridades ambientales ya que de acuerdo con la Resolución 0535 y 4634 del 24 de diciembre/2018, a Aquaroble se le asignaron los siguientes caudales: Quebrada Chaina 1,118 l.p.s. (litros por segundo) por Parques Nacionales Naturales de Colombia Río Cané 0,888. l.p.s. por Corpoboyacá, para un total de caudal de las fuentes mencionadas para los próximos seis años de 2,006 l.p.s. Es importante anotar que esta misma resolución declaro la Fuente Quebrada Chaina en agotamiento.

Igualmente se causa la seguridad social del mes de diciembre para pago los primeros días de enero 2023

NOTA 9 - BENEFICIOS A EMPLEADOS

Los saldos a 31 de enero de 2022 son:

BENEFICIOS A EMPLEADOS	2022	2021	VAR %
Cesantías	4.320.770	3.345.097	29
Vacaciones	3.613.872	2.269.958	59
Intereses cesantías	471.763	302.764	56
TOTAL	8.406.405	7.297.944	15

Representan los valores a cancelar en el corto plazo correspondiente a obligaciones por beneficios a empleados, acogiéndonos a los plazos y normas establecidas por la Legislación Colombiana. Estas cifras a cierre del periodo están medidas al valor de la obligación (costo) según lo establecido en la política contable para estos registros.

NOTA 10 - OTROS PASIVOS

Registra a 31 de diciembre de 2022 lo siguiente:

OTROS PASIVOS	2022	2021	VAR %
Cuenta x pagar PSA	2.591.498	2.441.498	6
Aporte subsidio Gobierno para estratos 1 y 2	-	210.800	- 100

AQUAROBLE registra ingresos recibidos para terceros a favor de ASOCHAINA por concepto de mantenimiento de la microcuenca chaina en actividades de reforestación y conservación de la cuenca hidrográfica.

NOTA 11 – ACTIVO NETO

El Activo Neto de AQUAROBLE está constituido de la siguiente manera;

ACTIVO NETO	2022	2021	VAR %
Fondo social	255.844.285	255.844.285	-
Aportes destinación específica	48.860.800	48.860.800	-
Excedentes acumulados	109.463.856	88.593.016	24
Excedentes del periodo	16.867.615	20.870.840	- 19
TOTAL ACTIVO NETO	431.036.556	414.168.941	4

Este fondo social fue el aporte inicial realizada por los suscriptores fecha de su fundación, el cual se ha ido capitalizado de acuerdo a los resultados positivos en el desarrollo del objeto social y a la reinversión de los excedentes que por norma tributaria se debe aplicar en un máximo de dos años, por proyecto de inversión aprobado por el máximo órgano de la asociación.

Se mantiene la partida aporte con destinación específica y corresponde a las cuotas causadas en el año 2019 y 2020 para la construcción de la bocatoma, desarenador y red de aducción del río cané. Este dinero se encuentra en el CDT renovado el 13 de diciembre/2022 en el Banco popular.

Los excedentes acumulados corresponden a los resultados de cada año ejecutado, que han sido destinados para inversiones en infraestructura del acueducto.

El excedente del periodo corresponde al saldo de la diferencia entre los ingresos obtenidos durante el ejercicio por el suministro de servicios y los costos y gastos incurridos para dicha producción, refleja un incremento debido a la venta de conexiones.

NOTA 12 - INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS

Saldo a 31 de diciembre de 2022:

INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	2022	2021	VAR %
Derechos Acometida	24.000.000	16.000.000	50
Cargo Básico-Distribución	57.731.000	50.994.400	13
Consumo-comercialización	67.844.850	75.487.400	- 10
TOTAL	149.575.850	142.481.800	5

Corresponde al valor de los ingresos por sus actividades ordinarias, obtenidos por concepto de prestación del servicio de acueducto:

Los derechos de acometida se incrementaron por la venta de seis conexiones a nuevos suscriptores clasificados como estrato cuatro.

El cargo básico se ajustó a los resultados esperados y proyectados para el periodo teniendo en cuenta que por norma se inicia con la aplicación del plan tarifario, lo cual marco el incremento.

El consumo de agua disminuyó por lo que se ve afectado en ingreso por este concepto en un 10% por dos causas principalmente 1). Lluvias constantes durante el año. 2). Fue notorio que los suscriptores vinculados volvieron a la normalidad en las ciudades luego de dos años de pandemia disminuyendo el volumen de metros cúbicos facturados durante el año 2022.

NOTA 13 - COSTOS POR FUNCIÓN O PRESTACION DE SERVICIOS

El costo de actividades ordinarias, a 31 de diciembre de 2022 comprende:

COSTOS POR FUNCION OPERATIVA	2022	2021	VAR %
Salario + prestaciones + seguridad social fontanero	32.058.624	30.259.400	6
Contratos y servicios profesionales	-	1.130.500	- 100
Transportes Fletes y Acarreos	623.000	726.250	- 14
Control calidad agua	1.619.646	1.206.000	34
Depreciacion	15.868.935	12.692.528	25
Arrendamiento Moto	2.014.700	1.904.500	6
Insumos Químicos	3.637.000	2.720.000	34
Mano Obra Mantenimiento y otros gastos generales	222.000	1.238.000	- 82
Materiales mantenimiento y reparaciones	8.872.635	5.900.626	50
Impuestos-contribuciones y tasas	-	475.301	- 100
TOTAL	64.916.540	58.253.105	11

AQUAROBLE reconoce los valores que representan la acumulación de los elementos de costo necesarios para la prestación de servicios tales como materiales directos, mano de obra directa y costos indirectos para la prestación del servicio.

Los costos más representativos son:

Salario más prestaciones sociales del fontanero, esta partida se incrementa debido al factor salarial aplicado y a la contratación del nuevo auxiliar fontanero a partir del mes de septiembre de 2022.

La depreciación básicamente se mantiene debido a los cambios de la norma en la vida útil aplicada para cada activo y se inicia depreciación a las nuevas inversiones.

Los insumos químicos por el costo del mercado para productos importados afectados por el valor del dólar.

Los materiales y mantenimiento de toda la infraestructura operativa atendiendo las necesidades en las que se incurrieron para adecuar la planta de tratamiento mientras se realizaban los trabajos de impermeabilización para continuar con el servicio (24 x 7) sin la programación de cortes.

Los rubros transportes, materiales, mano de obra, contribuciones, se mantiene acorde a las necesidades del acueducto y a lo presupuestado y no presenta mayor diferencia, debido a la eficiencia de la parte contratada por la asociación.

NOTA 14: GASTOS POR FUNCIÓN O DISTRIBUCION ADMINISTRATIVA

Los gastos por función administrativa generados durante el período es el siguiente:

GASTOS DE DISTRIBUCION ADMINISTRATIVA	2022	2021	VAR %
Salarios administrativos	47.560.738	43.637.973	9
Honorarios y Servicios	9.092.750	8.403.030	8
Servicios públicos-celular-internet	2.360.775	1.230.692	92
Arrendamientos	5.230.000	4.500.000	16
Transportes varios + gastos de viajes	103.400	143.380	- 28
Papelería y fotocopias	700.133	773.817	- 10
Gastos imprevistos y otros generales	158.250	121.500	30
Servicios y elementos de Aseo y cafetería	661.100	553.458	19
Impuestos tasas, contribuciones y 4x1000	3.600.713	4.728.163	- 24
Correo y mensajería	-	80.787	- 100
Mantenimiento equipo de computo	1.126.999	219.875	413
TOTAL	70.594.858	64.392.676	10

Agrupar las cuentas que representan gastos de administración que incurre **AQUAROBLE** en el giro normal del desarrollo de sus actividades en el año 2022.

Las partidas más representativas son: Salarios administrativos teniendo en cuenta el factor salarial emitido por el gobierno del 10% para el año ejecutado.

El mantenimiento de los equipos de cómputo, la impresora y la renovación de las licencias del software, hace que esta partida crezca en la ejecución del año 2022, ya que se reemplazó el computador de la oficina por daño grave e irreparable en la memoria.

Los demás rubros se ajustan a lo proyectado y reflejan un incremento razonable para el año concluyendo el precio del mercado el cual ha venido inflando el monto de los gastos de la asociación.

NOTA 15 - OTROS INGRESOS PROCEDENTES

Saldos a 31 de diciembre de 2022:

OTROS INGRESOS PROCEDENTES	2022	2021	VAR %
Rendimientos financieros	3.581.926	1.739.296	106
Recargo por mora	78.250	70.260	11
Recuperación de gastos-comisión bancaria-	-	34.510	- 100
TOTAL	3.660.176	1.844.066	98

Comprende los ingresos provenientes de transacciones diferentes a las del objeto social o giro ordinario de actividades de **AQUAROBLE**.

Los rendimientos financieros incrementaron por la recuperación de las tasas otorgada por el banco. Las partidas intereses por mora en el pago y las recuperaciones son mínimas, gracias al excelente comportamiento de nuestros suscriptores en el pago del servicio de acueducto.

NOTA 16 - OTROS EGRESOS PROCEDENTES

Los otros gastos generados durante el período es el siguiente:

OTROS EGRESOS PROCEDENTES	2022	2021	VAR %
Comisiones Bancarias-Chequera - otros	464.675	206.046	126
Depreciación administración	392.337	603.200	- 35
TOTAL	857.012	809.246	6

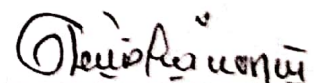
Comprende las sumas causadas y/o pagadas por gastos no relacionados directamente con la explotación del objeto social pero que son fundamentales en desarrollo de las actividades diarias de la empresa.

NOTA 17 - HECHOS OCURRIDOS DESPUES DEL PERIODO EN QUE SE INFORMA:

Para el año culminado el 31 de diciembre de 2022 no se han presentado con posterioridad a esta fecha situaciones que ameriten ser revelados o que tengan un impacto significativo en los estados financieros de la empresa.



ALEXANDRA M. PIZA BARRIGA
REPRESENTANTE LEGAL
Aquaroble



GLENIS FRANCO NIÑO
Contadora Pública
T.P.No.151209-T